



PERÚ	Ministerio de Educación	Unidad de Gestión Educativa Local N°01 San Juan de Miraflores	Dirección	Área de Recursos Humanos
-------------	--------------------------------	---	------------------	---------------------------------

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

FE DE ERRATAS

Para los postulantes del proceso de la Convocatoria CAS N° 85-2018, se comunica la modificatoria, de acuerdo al siguiente:

DICE:

CONOCIMIENTOS

Experiencia General

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Tres (03) Años de experiencia en el sector público y/o privado.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Dos (02) Años de experiencia específica en Áreas .

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Dos (02) Años de experiencia específica en el sector público que son necesarios para el puesto de trabajo.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de área o Dpto
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO (*)

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Aprobación de Convocatoria	31/07/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
2	Presentación de Bases en el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.	del 01/08/2018 al 14/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
3	Publicación de la convocatoria en página web: www.ugel01.gob.pe	del 08 al 14/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
4	Presentación de currículum vitae	14 y 15/08/2018	Equipo de Atención al Usuario y Gestión Documentaria
5	Evaluación de Currículum Vitae	16/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
6	Publicación de resultados de Currículum Vitae	17/08/2018	Equipo de Tecnologías de la información
7	Entrevista Personal – Sede UGEL 01	20/08/2018	Comité





PERÚ	Ministerio de Educación	Unidad de Gestión Educativa Local N°01 San Juan de Miraflores	Dirección	Área de Recursos Humanos
-------------	--------------------------------	---	------------------	---------------------------------

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

8	Publicación de resultados final en el portal institucional de la UGEL01	20/08/2018	Equipo de Tecnologías de la información
9	Suscripción y registro del Contrato	21/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS

DEBE DECIR:

CONOCIMIENTOS

Experiencia General

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

Tres (03) Años de experiencia en el sector publico y/o privado.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Dos (02) Años de experiencia especifica en Áreas .

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Dos (02) Años de experiencia especifica en el sector público que son necesarios para el puesto de trabajo.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input checked="" type="checkbox"/> Analista	<input type="checkbox"/> Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor/ Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de área o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
--	---	--	---------------------------------------	--	--	---

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO (*)

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Aprobación de Convocatoria	31/07/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
2	Presentación de Bases en el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.	del 01/08/2018 al 14/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
3	Publicación de la convocatoria en página web: www.ugel01.gob.pe	del 08 al 14/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
4	Presentación de currículum vitae	Del 14 al 21/08/2018	Equipo de Atención al Usuario y Gestión Documentaria
5	Evaluación de Currículo Vitae	22/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS
6	Publicación de resultados de Currículo Vitae	22/08/2018	Equipo de Tecnologías de la información
7	Entrevista Personal – Sede UGEL 01	23/08/2018	Comité





PERÚ	Ministerio de Educación	Unidad de Gestión Educativa Local N°01 San Juan de Miraflores	Dirección	Área de Recursos Humanos
-------------	--------------------------------	---	------------------	---------------------------------

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

8	Publicación de resultados final en el portal institucional de la UGEL01	23/08/2018	Equipo de Tecnologías de la información
9	Suscripción y registro del Contrato	24/08/2018	Área de Recursos Humanos – ERS

San Juan de Miraflores, 20 de agosto del 2018

El Comité

